



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARI

ADMINISTRAÇÃO UMARI RUMO AO PROGRESSO

CNPJ: 07.520.372/0001-98

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL Nº. 002/2014

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE UMARI, Ceará, Sra. Mirineide Pinheiro Moura, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no art. 37 da Constituição Federal, na Lei Municipal nº. 187/2013, no Edital 01/2013 em vigor, considerando a homologação do Resultado Final do Concurso Público realizado através do Decreto 002/2014, em atendimento a decisão liminar no mandado de segurança nº. 67-63.2014.8.06.0217/0, TORNA PÚBLICA A CONVOCAÇÃO (SEGUNDA CHAMADA) DO(A) CANDIDATO(A) HABILITADO(A) ROBERTA BEZERRA ALENÇAR para o provimento do cargo público de Assistente Social,

O(a) convocado(a) deverá comparecer, durante o período de 02 de maio de 2014 (sexta-feira) a 19 de maio de 2014 (segunda-feira), das 8:00 h às 12:00 h, na Secretaria Municipal de Administração do Município de Umari, sita na Rua 03 de Agosto, nº. 200, Centro, Umari – CE, CEP 63310-000, para apresentação, entrega dos documentos constantes do Anexo I deste edital e exames de saúde pré-admissionais, tudo na forma do edital de abertura do concurso público municipal.

A não apresentação dos comprovantes exigidos tornará sem efeito a aprovação obtida pelo candidato anulando-se todos os atos ou efeitos decorrentes da inscrição no concurso.

Umari, 02 de maio de 2014.

Mirineide Pinheiro Moura
Mirineide Pinheiro Moura
Prefeita Municipal

RECIBO
Recebido em 16:30
Umari, 02 de 05 de 14
Assinatura do Recebedor

Recibo: 02/05/14
em 16:30



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARI
ADMINISTRAÇÃO UMARI RUMO AO PROGRESSO
CNPJ: 07.520.372/0001-98

ANEXO I

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PELOS CANDIDATOS HABILITADOS E CONVOCADOS – CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL Nº 01/2014.

1 – DOCUMENTAÇÃO.

- Dois (02) retratos 3x4 coloridos atualizados
- Carteira de Identidade – Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- C.P.F. – Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Certidão de Nascimento ou Casamento – Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Comprovante de inscrição no PIS / PASEP;
- Título de Eleitor – Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Certificado do grau de escolaridade exigido para o cargo – Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Habilitação no órgão de classe exigido para o cargo – Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Carteira Nacional de Habilitação na categoria indicada para o cargo - Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Certidão de Nascimento de Filhos menores - Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Certidão de Quitação das obrigações eleitorais, expedida pelo Cartório Eleitoral;
- Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação (para homens) – Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Certidão Criminal e cível da Justiça Estadual (Comarcas de Ipaumirim, Baixo e Umari), Federal e Eleitoral, expedidas pelo órgão distribuidor;
- Declaração Negativa de Acúmulo de Cargos Públicos, ou quando for o caso de acumulação legal, preenchido conforme modelo disponibilizado e com firma reconhecida;
- Declaração que não recebe proventos de Aposentadoria de nenhum regime próprio, conforme disposto no artigo 37, § 10, da Constituição Federal, preenchido conforme modelo disponibilizado e com firma reconhecida;
- Declaração de Bens e Valores, conforme disposto no artigo 13 da Lei nº 8.429/1992, preenchido conforme modelo disponibilizado e com firma reconhecida;
- Comprovante de endereço - Original e Fotocópia ou Xerox autenticada;
- Atestado médico de capacidade física e mental expedido por médico da Rede Pública Municipal de Umari;



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARI
ADMINISTRAÇÃO UMARI RUMO AO PROGRESSO
CNPJ: 07.520.372/0001-98

2 – MODELOS DE DECLARAÇÕES.

2.1 – Declaração Acúmulo de Cargo.

DECLARAÇÃO

EU, brasileiro(a) maior, capaz,
(casado/solteiro), inscrito(a) no RG nº SSP/CE e no CPF nº
..... para efeito de provimento do cargo público de
..... no Município de Umari, Ceará, **DECLARO**, sob as penas da
lei, que:

() **NÃO EXERÇO** quaisquer outro cargo público em qualquer ente ou entidade
pública estadual, municipal ou federal;

() **EXERÇO** o cargo de no (indicar
local/ente), com carga horária de horas/semanais nos horários de
..... (indicar intervalo da jornada de trabalho)

Umari/CE, (data)

(nome completo com firma reconhecida)



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARI
ADMINISTRAÇÃO UMARI RUMO AO PROGRESSO
CNPJ: 07.520.372/0001-98

2.2 Declaração de não recebimento de Proventos de Regimes Próprios.

DECLARAÇÃO

EU, brasileiro(a) maior, capaz,
(casado/solteiro), inscrito(a) no RG nº SSP/CE e no CPF nº
....., para efeito de provimento do cargo público de
..... no Município de Umari, Ceará, **DECLARO**, sob as penas da
lei, nos termos do § 10 do artigo 37 da Constituição Federal, que não recebo
proventos de aposentadoria decorrentes do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da
mesma Constituição (regimes próprios), ressalvadas os cargos acumuláveis na
forma da Constituição Federal.

Umari/CE, (data)

(nome completo com firma reconhecida)



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMARI
ADMINISTRAÇÃO UMARI: RUMO AO PROGRESSO
CNPJ: 09.520.379/0001-98

2.3 – Declaração de Bens.

DECLARAÇÃO DE BENS

EU, brasileiro(a) maior, capaz,
(casado/solteiro), inscrito(a) no RG nº SSP/CE e no CPF nº
para efeito de provimento do cargo público de
no Município de Umari, Ceará, **DECLARO**, sob as penas da
lei, nos termos do artigo 13 da lei 8.429/92, que possuo os seguintes bens:

- 1 – (bem) R\$ (avaliação)
2 – (bem) R\$ (avaliação)
3 – (bem) R\$ (avaliação)
(...)

Umari (data)

(nome completo com firma reconhecida)